



部下のモチベーションを上げるには？ 管理職のための部下のモチベーションの 高め方と組織が変わるコミュニケーション

組織コミュニケーションを活性化させる方法も解説！

講師

株式会社アイコン・プラス
代表取締役社長

村田小百合 氏（履歴裏面）

日程

午前10時より午後5時まで

会場

弊社ホール 大阪市北区中之島2-2-7
(中之島セントラルタワー17階)

対象

管理職の方で部下をおもちの方

セミナープログラム

年間ガイド P.14

1 人がやる気を起こすモチベーションのいろいろ

- 1) 自分自身のモチベーションの要因を探る
- 2) 5分でわかるモチベーション・マネジメントの各基礎理論
- 3) 人の基本的欲求（期待）と現代の動機付け方法の変化
- 4) 部下のモチベーションを高めるものとは
- 5) モチベーションと行動の相関関係
- 6) 働きがい・モチベーションと組織の成果

2 部下のやる気を左右している要因を探る

事例研究

- 1) あなたならどのように動機付けしますか？
「再雇用の女性社員」「ワークバランスを求める若手」
「早期退職した年上の部下」のケース
- 2) 部下の意欲・モチベーションを知るための質問方法

3 部下のモチベーションをあげるために大切な価値観（バリュー）を知る

ワーク・実習

- 1) 各々が持つ価値観（バリュー）が影響を与える言動までの流れ
- 2) 私（上司）として仕事で大切にしたい価値観（バリュー）に気づく
- 3) 価値観（バリュー）を導き出すための方法
- 4) 私が仕事で大切にしたい価値観（バリュー）の本当の目的は
- 5) 仕事においてこの価値観（バリュー）を得るために必要なこと
- 6) 大切にしたい価値観（バリュー）は1つじゃない？
【順位づけ】
- 7) わたしの価値観（バリュー）宣言

4 部下のモチベーションを支え維持する方法

- 1) 部下の「モチベーション・マネジメント」に必要な日常のコミュニケーション

5 組織を変えていくためのチームワーク 実習

- 1) 組織活性化コミュニケーション演習体験
- 2) 組織を強くしていくための報告・連絡・相談

6 情報共有と意思決定のプロセス

合意形成実習

- 1) あなたならどれを選びますか？
- 2) 選択順位と理由付け
- 3) 合意のプロセスを実感してみよう **グループ討議**
- 4) 個人とチームとによる成果の違い

7 チームをまとめるために必要なコミュニケーション

- 1) ミーティングのメリット
- 2) ミーティングの7つの基本要素
- 3) ミーティングの準備とタイムテーブル
- 4) 具体的ミーティングの行い方

8 チームメンバー間のトラブルを未然に防ぐ

- 1) トラブルが起こる原因（人の価値観と信念は違って当然）
- 2) 明るい職場のための自己開示・相互理解

セミナーに関する詳しい内容・お申込みはこちら

SMBCセミナー

検索

三井住友銀行グループ

SMBCコンサルティング

経営者・幹部・
管理職

中堅社員
リーダー

女性社員

新入社員
若手社員

経営企画

人事・労務

総務・法務

経理・財務・
税務

営業・
マーケティング

生産・貿易

ビジネススキル

語学・教養

パソコンスキル

参加のおすすめ

「社員のモチベーションを上げるために新たに〇〇を導入しよう」または、「チームのモチベーションが下がっているのだからなんとかしなければ…」さらには「私自身、なんだか最近モチベーションが上がらない（やる気が出ない）よ」という言葉を聞くことがあります。このモチベーション（やる気）が組織の生産性や成果に影響を及ぼすことをご存知だからこそ言われるのでしょう。「モチベーションが上がらない」といって、ただひたすら待っていてもモチベーションはなかなか上がらないものです。やる気を高める要因の1つに、自身が働く上で大切に思う「価値観」に気づき、それを「モチベーション」や「働きがい」に繋げていくことは効果的です。

本セミナーでは部下のモチベーションをマネジメントし、チームワークを促進するコミュニケーションのとり方を多くの演習、事例研究を通じて、明日から「これは使える!」と感じていただけるポイントをお伝えいたします。是非ご参加ください。

◆受講料(1名様につき)

SMBC経営懇話会特別会員	24,840円 (うち消費税 1,840円)
SMBC経営懇話会会員	29,160円 (うち消費税 2,160円)
上記以外の方	33,480円 (うち消費税 2,480円)

※テキスト・資料は弊社で用意致します。

※昼食はご用意致しません。昼食はお客様各人でご用意ください。弊社ビル内にはレストランフロアやコンビニエンスストアもございます。

◆申込方法

- ①申込はWebサイトから、もしくは申込書をFAXにてお送りください。
 - ②振込によるお支払いの場合は、開催日前日(営業日は平日のみ)までにお振込みください。(振込手数料はお客様負担でお願い致します。)
 - ③開催日当日の取消しの場合は、受講料を全額ご請求致します。代理出席は受付致します。
- *本会場においては、録音・録画・写真撮影は固くお断り致します。
*自然災害などを理由にセミナーを中止する場合は、開催日前日の午後3時までにはその旨Webサイトに掲載を致します。その場合、受講料は全額返金致しますが、交通費などのキャンセル料につきましてはお客様のご負担でお願い致します。
*最少催行人数に達しない場合は開催を取りやめる場合があります。あらかじめご了承ください。

◆照会先(受付時間 平日 9:00~17:00)

三井住友銀行グループ SMBCコンサルティング株式会社 関西教育事業部
TEL 0120-854-380

講師の紹介

株式会社アイコン・プラス
代表取締役社長

むらた さゆり
村田 小百合 氏

Arthur D Little (MA,U.S.A) 経営大学院卒業 経営学修士
2つの経営コンサルティング会社での勤務経験を経て、顧客企業の真の期待に応える人事制度から人財能力開発の方向性を見極め企画、運営実施を手掛ける。米国ボストンの経営大学院にて修士を取得後、2000年に(株)アイコン・プラスを設立し現在に至る。

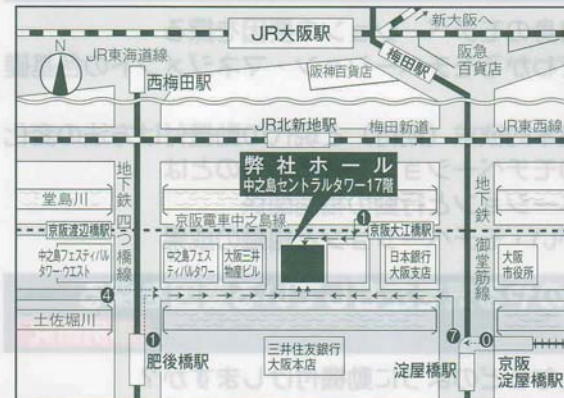
主な得意分野は行動科学をベースにした「マネジメント」「部下対話指導リーダーシップ」や、実践心理学を応用した「コミュニケーション」「モチベーションアップ」「自己変革・メンタルコントロール」など。楽しむ、笑いの中で気づきを得る研修として好評を得ている。

著書等には日経BP社発行 DVD「医師のためのコミュニケーション・テクニック」/リクルートワークス研究所 ワークスレビュー2007「患者満足度から導き出される医師に期待される能力・行動特性」研究文などがある。

◆会場ご案内

弊社ホール

〒530-0005 大阪市北区中之島2-2-7 中之島セントラルタワー17階
TEL 0120-854-380



※お車のこの来場はご遠慮ください。
地下鉄御堂筋線「淀屋橋」駅7番出口より徒歩5分
京阪電車「淀屋橋」駅改札より御堂筋方面へ7番出口より徒歩5分
京阪電車中之島線「大江橋」駅1番出口より徒歩3分
地下鉄四つ橋線「肥後橋」駅1番又は4番出口より徒歩5分

年間ガイド	P. 14 に掲載
本年度の次回開催予定	本年度の次回開催予定なし。 お見逃しなく!

Webサイトからのお申込み手順

- 1 SMBCコンサルティング Webサイトの「セミナートップページ」
- 2 「探す・申し込む SMBCビジネスセミナー」
- 3 各セミナーページ

FAXからのお申込みは

FAX(フリーダイヤル) 0120-854-370

へお送りください。平成 年 月 日